Mesa Técnica Distrital de Ayudas Técnicas
ACTA No. 02 de 2024
SESIÓN EXTRAORDINARIA

FECHA: 23 de mayo de 2024

HORA INICIO: 2 00 PM **HORA FINAL**: 3:30 PM

ESPACIO VITUAL: Por medio de la plataforma Teams

LINK: https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_N2NhNWQ4MWQtOGI5OC00YTM5LWEzZGMtZjViODYzMDA5ZDhm%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%224ab1183e-75d6-4b87-b4b5-bfcb968c1d57%22%2c%22Oid%22%3a%22b2da37a9-0f57-467f-8da3-b08694ea232e%22%7d

INTEGRANTES DE LA INSTANCIA:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Yolanda Sepúlveda Medina	Subsecretaria de Gestión Territorial, Participación y Servicio a la Ciudadanía (E)	Secretaría Distrital de Salud		X	No asiste. Se delega a a la Directora (E) de PSGTYT Olga Lucia Mancera Leguizamón a través de correo electrónico enviado el 22 de mayo de 2024.
Olga Lucia Mancera Leguizamón	Directora de Participación Social, Gestión Territorial y Transectorialdad (E)	Secretaría Distrital de Salud		X	No asiste. Se delega al Subdirector Territorial Sur de la DPSGTYT, Carlos Augusto Guzmán a través de correo electrónico enviado el 22 de mayo de 2024.
Edna Liliana Ortega Hernández	Representante Distrital de las organizaciones de personas con discapacidad Cognitiva – Comité Técnico Distrital de Discapacidad.	Comité Técnico Distrital de Discapacidad	X		La representante cuenta con oficio de delegación de la Subsecretaría de Gobierno Radicado No 2-2024-15926 Fecha: 19/03/2024. Conexión por plataforma TEAMS
Lida Teresita Herrera	Referente de Salud Alcaldía Local	FDL- 01 Usaquén	X		Con delegación vigencia 2024

Mariana Fonseca	Profesional de Planeación	FDL- 02 Chapinero	X		Con delegación vigencia 2024
Jairo Estupiñán	Profesional de Planeación	FDL – 03 Santafé	X		Con delegación vigencia 2024
Víctor Moreno	Profesional de Planeación	FDL - 04 San Cristóbal	X		Con delegación vigencia 2024
Karol Forero- Karen Otalora	Profesional de Planeación	FDL - 05 Usme	X		Con delegación vigencia 2024
Mónica Bastidas	Profesional de Planeación	FDL- 06 Tunjuelito	X		Con delegación vigencia 2024
Esmeralda Gonzáles	Profesional de Planeación	FDL- 07 Bosa	X		Con delegación vigencia 2024
	Profesional de Planeación	FDL - 08 Kennedy		X	No envío de delegación 2024 – no asiste
Angela Patricia Bernal Sanabria	Profesional de Planeación	FDL- 09 Fontibón	X		Con delegación vigencia 2024
	Profesional de apoyo	FDL – 10 Engativá		X	No envío de delegación 2024 – no asiste
Karen Rodríguez	Apoyo a la supervisión	FDL- 11 Suba	X		Con delegación vigencia 2024
	Profesional de Planeación	FDL- 12 Barrios Unidos		X	No envío de delegación 2024 – no asiste
Lady Johana Ordoñez Guerrero	Apoyo a la Supervisión, FDLT	FDL- 13 Teusaquillo	X		Con delegación vigencia 2024
Jacqueline Alexandra González González	Profesional de planeación	FDL - 14 Los Mártires	X		Con delegación vigencia 2024
Michell Ariza Palacios	Profesional de planeación	FDL- 15 Antonio Nariño	X		Con delegación vigencia 2024
Dimas Humberto Parra	Profesional de Planeación	FDL - 16 Puente Aranda	X		Con delegación vigencia 2024
Viviana Monroy	Profesional AGDL	FDL - 17 Candelaria	X		Con delegación vigencia 2024
Laura Lizcano	Profesional de Planeación	FDL- 18 Rafael Uribe	X		Con delegación vigencia 2024
Adriana Lozano	Profesional de Planeación	FDL – 19 Ciudad Bolívar	X		Con delegación vigencia 2024

Luisa Arévalo-Jimena Rubiano	Profesionales de Planeación	FDR – 20 Sumapaz	X		Con delegación vigencia 2024
Mónica Viviana Bello	Coordinadora de proyectos	Subred Sur Occidente	X		Con delegación vigencia 2024
Mònica Torres	Profesional Especializado	Subred Centro Oriente	X		Con delegación vigencia 2024
Dalia Azucena Londoño Ortiz	Referente Proyectos de Inversión Local	Subred Norte	X		Con delegación vigencia 2024
Dairo Cárdenas	Facilitadora Local	Subred Sur	X		Con delegación vigencia 2024

SECRETARIA TÉCNICA:

Nombre	Cargo	Entidad
Dalia Azucena Londoño Ortiz	Referente Proyectos de Inversión Local	Subred Norte

INVITADOS PERMANENTES:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Diana Paola Palma Pardo	Acompañamiento Instruccional Sistema distrital de Discapacidad - Comité Técnico Distrital de Discapacidad.	Comité Técnico Distrital de Discapacidad	X		La representante cuenta con oficio de delegación de la Subsecretaría de Gobierno Radicado No 2-2024-15926 Fecha: 19/03/2024.
Gloria Edith Martínez	Ref. GPIL Norte	Secretaría Distrital de Salud	X		N/A
Ana Mercedes Vásquez	Ref. GPIL Centro Oriente	Secretaría Distrital de Salud	X		N/A
Maria Katerine Tangarife	Ref. GPIL Suroccidente	Secretaría Distrital de Salud	X		N/A

OTROS ASISTENTES A LA SESIÓN

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
					NO APLICA
					NO APLICA
					NO APLICA

CITACIÓN:

Se realizó la convocatoria a cada uno de los miembros que hacen de esta instancia, Alcaldes Locales y Gerentes de las Subredes que hacen parte de la Red Hospitalaria del Distrito Capital el día 17 de abril de 2024, por medio de comunicado escrito Radicado No 2024-EE-60791, precisando que los profesionales que asistan a este espacio son quienes remitieron previamente copia de oficio de delegación radicado dirigido a la Subsecretaria de Participación Social Gestión Territorial y Servicio a la Ciudadanía, con firma del (a) Alcalde(sa) local y/o gerentes de las ESEs.

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo y bienvenida del Subsecretaría Dra. Alejandra Taborda Restrepo – delegado Dr. Carlos Augusto Guamán García.
2. Presentación de los miembros de la MTDAT y delegados-as
3. Lectura y aprobación del orden del día
4. Presentación de propuesta documento metodológico para la unificación de términos de referencia de Dispositivos de Asistencia Personal.
5. Aprobación metodología propuesta para la unificación de términos de referencia
6. Varios

DESARROLLO:

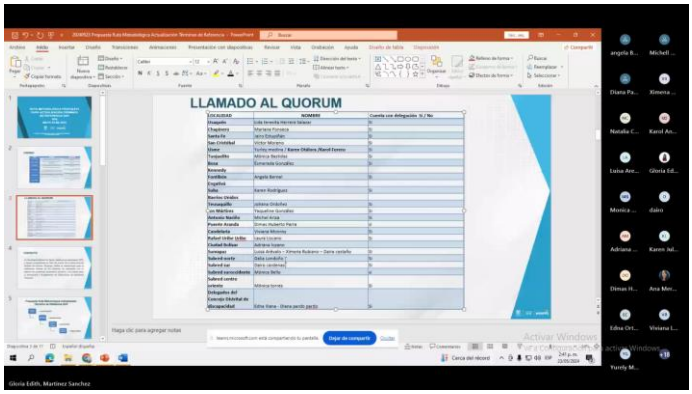
1. Saludo y bienvenida

Se realiza el saludo de bienvenida por parte del Doctor Carlos Guzmán García delegado para el espacio, quien expresa su agradecimiento a los asistentes por su participación en la mesa y la importantica de dar cumplimiento al articulo 4 del Acuerdo 603 de 2015. De manera siguiente, menciona que el escenario estará a cargo de las profesionales Gloria Martínez y Ana Vasque del equipo de Proyectos de Inversión Local en Salud.

2. Verificación del quórum

Se realiza llamado y verificación de quórum por parte de Dalia Azucena Londoño Ortiz, quien es la Secretaria Técnica de la instancia para verificación. Se verifican las delegaciones realizadas por los Fondos de Desarrollo local y Subredes Integrales de Servicios de Salud. Al llamado responden 22 de los 25

integrantes de la instancia. Se deja constancia en listado de asistencia. Se informa que se puede dar inicio por contar con quorum para la presente sesión extraordinaria de la Mesa Técnica Distrital de Ayudas Técnicas.



3. Aprobación orden del día

Se realiza lectura del orden del día por parte de la profesional Gloria Edith Martínez Sánchez

1. Saludo y bienvenida del Subsecretaría Dra. Alejandra Taborda Restrepo – delegado Dr. Carlos Augusto Guamán García.
2. Presentación de los miembros de la MTDAT y delegados-as
3. Lectura y aprobación del orden del día
4. Presentación de propuesta documento metodológico para la unificación de términos de referencia de Dispositivos de Asistencia Personal.
5. Aprobación metodología propuesta para la unificación de términos de referencia.
6. Varios

Se solicita a los asistentes su aprobación levantando la mano, de los 33 asistentes integrantes de la instancia 20 aprueban el orden del día.

4. Seguimiento de compromisos

Compromisos	**Nombre Responsable**	**Entidad**	**Observaciones**
Convocatoria sesión extraordinaria de mesa técnica distrital de ayudas Técnicas	Equipo GPIL	Secretaria de Salud	Se convoca para sesión extraordinaria de Mesa Técnica Distrital de Ayudas Técnicas a

			desarrollarse el 23 de mayo de 2024.
Presentación de propuesta documento metodológico para la unificación de términos de referencia de Dispositivos de Asistencia Personal	Equipo GPIL	Secretaria de Salud	Se presenta propuesta para la construcción de documento mencionado para su aprobación.

5. Desarrollo de la sesión

5.1 Presentación de propuesta documento metodológico para la unificación de términos de referencia de Dispositivos de Asistencia Personal.

Gloria inicia este punto de la agenda, mencionando que, en la sesión de Mesa Técnica del 04 de abril de 2024, se estableció el compromiso de presentar a los miembros de la mesa una propuesta para la unificación de los términos de referencia, con el objetivo de establecer parámetros técnicos y de calidad para la adquisición de Dispositivos de Asistencia Personal. Por lo anterior, en la sesión se presentará la ruta a seguir, la cual está sujeta a observaciones y recomendaciones.

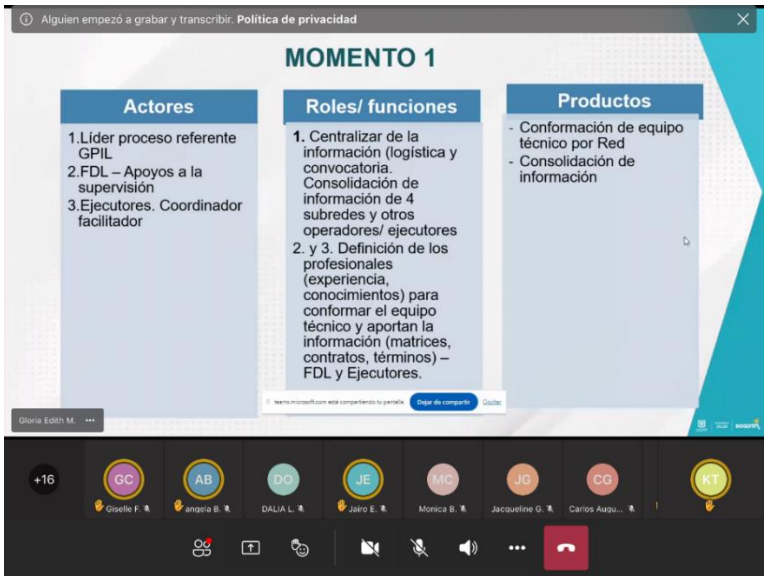
Momento 1- Alistamiento**:** este se proyecta desarrollar en junio.
Momento 2- Operatividad proyectado para ser implementado entre junio y octubre.
Momento 3- Validación**:** Octubre y noviembre
Momento 4- Publicación: se espera cumplir para el mes de diciembre de 2024**.**

A continuación, se presentan cada uno de los momentos metodológicos con más detalle**:**

MOMENTO 1 (Junio)

OBJETIVO: Definir el proceso para la unificación distrital de los términos de referencia en cada Subdirección territorial

Descripción: Desarrollo de mesa de diálogo inicial por Subdirección territorial, para definir los acuerdos iniciales necesarios para la unificación de los términos de referencia. Cada Subred Territorial identificará sus particularidades, teniendo en cuenta los siguientes aspectos.



Gloria Martina menciona las características operativas a tener en cuenta para la conformación de los equipos técnicos**:**

Este equipo tendrá como función la participación operativa en las mesas temáticas, por lo tanto, los profesionales delegados deberán contar con experiencia técnica en la normatividad vigente, proceso de prescripción e identificación de características mínimas de los Dispositivos de Asistencia Personal.

Conformación del Equipo técnico (12)

1. (2) Profesionales en Fisioterapia
2. (2) Profesional en Terapia ocupacional
3. (2) Profesional en Fonoaudiología
4. (2) Facilitadores
5. Coordinador
6. 2 representantes de FDL – que tengan perfiles afines en salud
7. Referente GPIL

Nota**:** Si desde los equipos técnicos locales se considera la necesidad de incluir más profesionales es importante que se cuente con un sustento técnico, teniendo en cuenta que el propósito es que sea un grupo compacto que facilite la construcción de los insumos.

Para la conformación de estos equipos se propone que de acuerdo a la clasificación de los grupos de dispositivos se distribuyan los profesionales que integren estas mesas de trabajo.

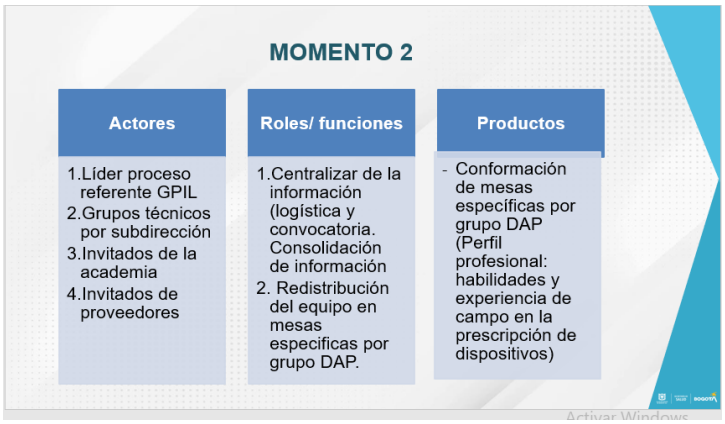
MOMENTO 2 (julio - octubre)

Objetivo: Conformar mesas especificas por grupo para la unificación distrital de los términos de referencia.

Descripción: Desarrollo de Mesa de dialogo Distrital en la que participan los cuatro equipos técnicos

definidos en el primer momento por cada Subdirección Territorial, quienes concertaran:
- Cronograma general para la unificación distrital de los términos de referencia.
- Conformación de mesas especificas por grupo DAP, (Fortalezas y habilidades profesionales).

De igual manera que en el momento 1, para este momento metodológico los actores, roles y productos son los siguientes



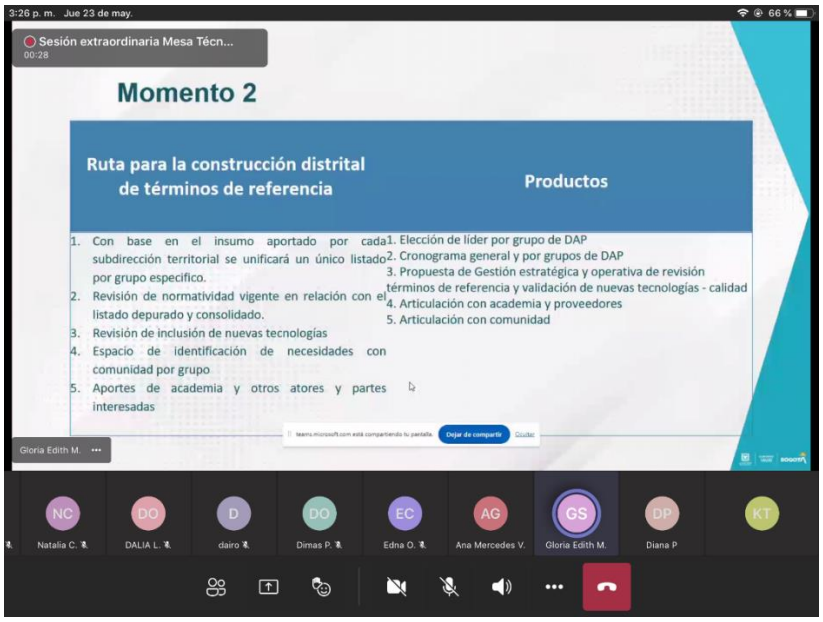
Los perfiles sugeridos por grupo de DAP para este momento metodológico son**:**

- Grupo 1- Movilidad: Fisioterapia - Terapia Ocupacional, Ingeniería Biomédica
- Grupo 2 - Soporte en casa y Línea Blanda: Fisioterapia - Terapia Ocupacional, Ingeniería Biomédica
- Grupo 3 - Kit de invidente o baja visión: Terapia Ocupacional – Fonoaudiología, Educación Especial, tiflólogo, Ingeniería Biomédica
- Grupo 4 - Kit cognitivo: Fisioterapia, Terapia Ocupacional, Educación Especial, Ingeniería Biomédica.

La profesional Ana Mercedes Vásquez explica el desarrollo metodológico de las mesas temáticas**:**

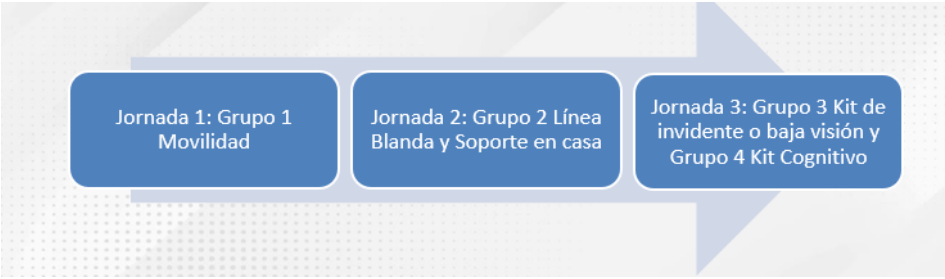
- Construcción de propuesta de gestión estratégica y operativa para la revisión términos de referencia (validación de nuevas tecnologías - calidad) y basada en la ruta para la construcción distrital de términos de referencia.
- Construcción de cronograma para el cumplimiento de los productos.
- Registro de la información en las herramientas definidas previamente por la SDS.

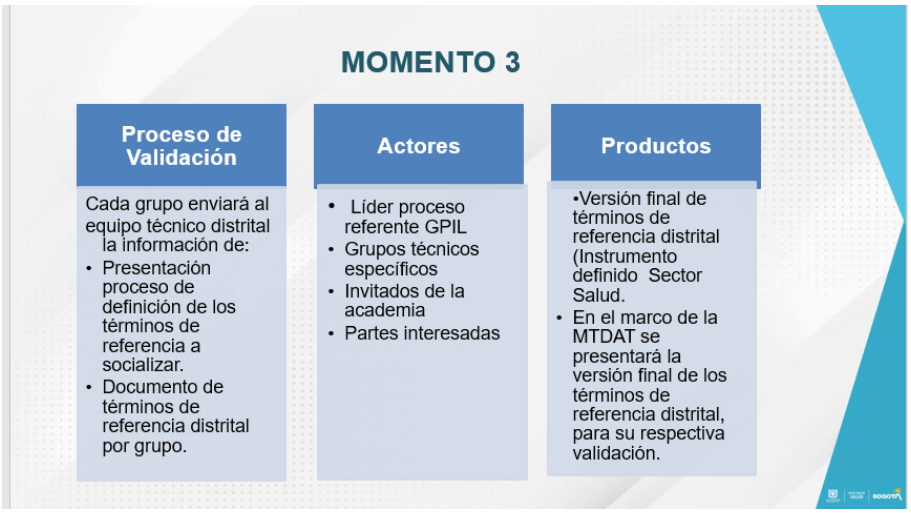
Por otra parte, se describe la ruta para la construcción distrital de términos de referencia, la cual se desarrolla de acuerdo a los grupos conformados**:**



MOMENTO 3 (octubre- noviembre)

Objetivo: Validación de la información consolidada por cada grupo para tener una versión preliminar de los términos de referencia distritales, en tres jornadas**:**





MOMENTO 4 (diciembre)

Objetivo: Emisión y publicación oficial por el Sector salud de listado único de términos de Referencia DAP.

La Sra. Edna Liliana pregunta en qué grupos pueden participar los Consejeros Distritales de Discapacidad, a lo cual responde la profesional Gloria Martínez que su involucramiento es posible en todas las mesas.

Por otra parte, la Señora Edna menciona la importancia de remitir la presentación y de esta manera poder delegar a un consejero por cada mesa. De acuerdo a lo anterior, Gloria indica que si bien, desde el Sector no se puede imponer un cronograma si se compartirá con el Comité Distrital de Discapacidad las fechas de las mesas para que al interior del mismo se seleccionen los delegados por espacio y momento metodológico. Al respecto, Ana Vasque recomienda que los delegados puedan ser consejeros que cuentan con la discapacidad relacionada a cada grupo de dispositivos para nutrir el ejercicio.

Diana Palama de la Secretaria Distrital de Gobierno menciona la importancia de contar con un punto en la agenda de la próxima sesión del Comité Técnico de Discapacidad, con el fin que desde el Sector se pueda presentar esta metodología, con el fin que los demás representantes puedan interesarse y participar en las diferentes mesas de trabajo

6. Aprobación metodología propuesta para la unificación de términos de referencia

Se menciona que para el momento de aprobación se cuenta con una participación de 32 asistentes, para lo cual se solicita levantar la mano para validar la metodología presentada en esta sesión extraordinaria.

7. **Toma de decisiones**

Icono	Decisión
	Votación para validación de propuesta metodológica para la unificación de los términos de referencia con el objetivo de establecer parámetros técnicos y de calidad para la adquisición y otorgamiento de Dispositivos de asistencia Personal. Votación: 32 votos de los 32 integrantes asistentes en la instancia
Síntesis: Se realiza la presentación de la propuesta metodológica con cada uno de los momentos metodológicos para la unificación de los términos de referencia de dispositivos de asistencia personal.	

8. **Varios**

La señora Edna Liliana menciona realiza a la mesa las siguientes solicitudes

- Listado de las 20 Localidades con el Link de inscripción al programa ayudas técnicas, correo electrónico, nombre del funcionario a cargo, número telefónico o correo electrónico del año 2024 de preferencia que no sea de un profesional en específico, sino del componente como tal.
- Remitir los días en los que las localidades realizan el proceso de inscripción e incluir datos como lugar, fecha y horario de atención al público para la inscripción de Ayudas Técnicas. Lo anterior, con el fin de socializarlo con la comunidad.
- Solicita para la próxima mesa informar sobre el proceso de implementación del link distrital para la inscripción de potenciales beneficiarios de dispositivos de asistencia personal, así como la proyección para el 2024.
- Solicita la remisión del presupuesto asignado para ayudas técnicas en cada localidad.
- Solicita socialización del correo electrónico de la Mesa Técnica Distrital de Ayudas Técnicas para el año 2024.
- **¿**Cómo podemos abordar los casos que nos llega en los cuales se inscribieron hace más de 1 año y no se ha comenzado el proceso de asignación o empezaron el proceso de la primera visita y no se les informa en qué va su proceso de asignación?
- En este sentido, la profesional Gloria Martina menciona que se dispondrá de un drive para que los Fondos de Desarrollo Local indiquen la información específica, teniendo en cuenta que son ellos quienes producen la información. En relación al link distrital se menciona que esta es una de las prioridades, sin embargo, teniendo en cuenta los cambios de Gobierno en el momento se encuentra sin reanudar, tan pronto se retome el tema será informado en la mesa técnica que corresponda.

9. Compromisos

Compromisos	Nombre responsable	Entidad	Fecha límite para el cumplimiento
Remisión de presentación de sesión extraordinaria.	Equipo GPIL	Secretario Distrital de Salud	Segunda semana de junio
Respuesta a solicitudes de información por parte de la señora Edna Liliana Hernández.	Equipo GPIL	Secretario Distrital de Salud	Próxima sesión ordinaria de Mesa Técnica.

10. conclusiones

- Aprobación de la propuesta metodológica para la unificación de términos de referencia de dispositivos de asistencia personal.
- Compromiso de respuesta a solicitudes de la Sra. Edna Liliana Ortega.

En constancia firman,

Firma de quien preside la instancia:

Nombre: Alejandra Taborda Restrepo
Cargo: Subsecretaria de Participación Social, Gestión Territorial y Servicio a la Ciudadanía
Entidad: Secretaría Distrital de Salud

Firma de quien ejerce la Secretaría Técnica:

Nombre: Dalia Londoño
Cargo: Coordinadora de Proyectos de Inversión Local
Entidad: Subred Integrada de Servicios de Salud Norte

Elaboró y Proyectó: Gloria Edith Martínez Sánchez – GPIL Subdirección Norte
Maria Katerine Tangarife- GPIL Subdirección Suroccidente

Anexos:

1. Listado de firma de asistentes (1) folio.

Elaboró: Gloria Edith Martínez Sánchez – GPIL Subdirección Norte

Maria Katerine Tangarife- GPIL Subdirección Suroccidente

Revisó: Dalia Londoño – Secretaria Técnica MTDAT

Registro de asistencia virtual

Nombre Completo	Entidad	Cargo	Correo electronico	Telefono	Cuenta con delgación para participacion MTDAT	Firma
Edna iliana Ortega Hernández	Consejo Distrital de Discapacidad	Delegada	illianithaortega77@gmail.com	3014074568	Si	Edna Ortega
Dalia Azucena Londoño Ortiz	Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.	Coordinadora de Proyectos de Inversión Local	proyectospil@subrednorte.gov.co	3212333065	Si	Dalia A. Londoño Ortiz
Lady Johana Ordoñez Guerrero	Alcaldía Local de Teusaquillo	Contratista	Lady.ordonez@gobiernobogota.gov.co	3117186674	Si	Lady Ordónez
Jacqueline Alexandra Gonzalez Gonzalez	Alcaldía Local de los Mártires	Apoyo a la supervisión - Profesional de Planeación	jacqueline.gonzalez@gobiernobogota.gov.co	3123300326	Si	Jacqueline Alexandra Gonzalez Gonzalez
Michell Ariza Palacios	Alcaldia local Antonio Nariño	Contratista	Michellariza1609@gmail.com	3143440945	No	Michell ariza
Mónica Natalia Torres Chaves	Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	Profesional Especializado	uel@subredcentrooriente.gov.co	3124417908	No	Mónica Torres
Ana Mercedes Vásquez Ladrón de Guevara	Secretaria Distrital de Salud	Referente PIL Centro Oriente	anvasquez@saludcapital.gov.co	3112534493	Si	Ana M.
Angela Bernal Sanabria	FDL FONTIBON	Contratista	angela.bernal@gobiernobogota.gov.co	3166193692	Si	Angela Bernal Sanabria
Diana Paola Palma Pardo	Secretaria Tecnica Discapacidad	Coordinadora	Diana.Palma@hotmail.com	3112391335	Si	DPPP
Gloria Martinez	Secretaria Distrital de Salud	Referemte GPIL	gemartinez@saludcapital.gov.co	3508917622	No	Gloria Martinez
Giselle Mariana Fonseca Cristancho	FDCHLP-CHAPINERO	PROFESIONAL DE SALUD	giselle.fonseca@gobiernobogota.gov.co	3118128043	Si	Mariana Fonseca
Dimas Humberto Parra Ortiz	Alcaldía Local de Puente Aranda	Profesional de Apoyo	dimas.parra@gobiernobogota.gov.co	3024220283	Si	Dimas Humberto Parra O
Karen Lizzet Rodríguez Mora	Alcaldía Local de Suba	Referente salud	Karenl.rodriguez@gobiernobogota.gov.co	3002874681	Si	Karen Rodriguez
Jairo Estupiñán Acosta	Fondo de Desarrollo Local Santa fe	Profesional Equipo Planeación	jairo.estupinan@gobiernobogota.gov.co	3214728345	Si	Jairo Estupiñán
Carlos Augusto Guzmán García	Secretaría Distrital de Salud	Subdirector	Ca1guzman@saludcapital.gov.co	31182066	Si	Carlos Guzmán
Esmeralda González	alcaldía local bosa	Contratista planeación	esmeralda.gonzalez@gobiernobogota.gov.co	3203058595	Si	Esmeralda González
Karen Julieth Otalora	Fondo de Desarrollo Local Usme	Contratista	Karen.otalora@gobiernobogota.gov.co	3138655970	Si	Karen J Otalora
Luisa Fernanda Arevalo Gutierrez	Fondo de Desarrollo Local Sumapaz	Profesional de planeación	fernandagutierrez09@hotmail.com	3193645265	Si	Luisa Arevalo Gutierrez
Viviana Monroy	Alcaldía de la Candelaria	Referente de salud	Viviana.monroy@gobiernobogota.gov.co	3162670989	Si	Vivías Monroy
ADRIANA PATRICIA LOZANO MONTERO	FONDO DE DESARROLLO LOCAL CIUDAD BOLIVAR	APOYO A LA SUPERVISION	adrianap.lozano@gobiernobogota.gov.co	3134308987	Si	ADRIANA PATRICIA LOZANO MONTERO
Karol Andrea Forero Delgado	Alcaldía Local de Usme FDLU - Planeación	Profesional contratista	karol.forero@gobiernobogota.gov.co	3174383961	Si	Karol Forero
LIDA TERESITA HERRERA SALAZAR	ALCALDÍA LOCAL DE USAQUÉN	Referente de Salud	lida.herrera@gobiernobogota.gov.co	3108450847	Si	Lida Teresita Herrera Salazar
Monica Viviana Bello Florez	Subred Sur Occidente	Referente Convenios	liderfdl@subressurocidente.gov.co	3142854977	Si	Monica Bello
Victor jovani moreno yepes	Alcaldia local san cristobal	Medico profesional de apoyo	Victor.moreno@gobiernobogota.gov.co	3108691018	Si	Victor moreno
Giselle Mariana Fonseca Cristancho	CHAPINERO	PROFESIONAL DE SALUD	giselle.fonseca@gobiernobogota.gov.co	3118128043	Si	MARIANA FONSECA
Tulia Sanchez Muñoz	Subred Integrada de servicios sur ESE	Facilitadora	tunjuelitosaludable@gmail.com	3153888440	Si	Tulia Sánchez Muñoz
Yurely Medina	FDLU	Profesional de Planeación	yurely.medina@gobiernobogota.gov.co	3208576855	No	Yurely Medina
MARIA CAMILA NIEVES PARRA	ALCALDIA LOCAL DE SUMAPAZ	PROFESIONAL OF PLANEACIONA	maria.nieves@gobiernobogota.gov.co	3166272205	Si	MARIA CAMILA NIEVES PARRA
Dimas Humberto Parra Ortiz	Alcaldía Local de Puente Aranda	Profesional de Apoyo	dimas.parra@gobietnobogotá.gov.co	3024220283	Si	Humberto Parra
Angela Bernal Sanabria	Fondo desarrollo local de fontibon	Contratista	Angela.bernal@gobiernobogota.gov.co	3166193692	Si	Angela Bernal
MONICA NATALIA BASTIDAS CUENCA	ALCALDIA LOCAL DE TUNJUELITO	APOYO A LA SUPERVISIÓN	monica.bastidas@gobiernobogota.gov.co	3107798036	Si	MONICA NATALIA BASTIDAS CUENCA
Dairo Hernan Cardenas urrego	Subred sur	Referente FDL	Dairoamigo@gmail.com	3104887736	Si	Dairo cardenas
Maria Katerine Tangarife Tangarife	Secretaria Distrital de Salud	Referente Proyectos de Inversión Local Suroccidente	mktangarife@saludcapital.gov.co	3208968262	No	Maria Katerine Tangarife